

.....
pieczęć zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 423 ze zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/ usług /robót budowlanych

I. ZAMAWIAJĄCY

Centrum Kultury i Inicjatyw Obywatelskich w Podkowie Leśnej (05-807), ul. Lilpopa 18,
NIP 529 176 16 56 REGON 141682645

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są: projektor, ekran, zestaw okablowania do projektora, skrzynia (case) i stół projekcyjny
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- **Projektor odpowiedni do projekcji plenerowych jak i w pomieszczeniach, o wysokiej jakości obrazu i dużej trwałości oraz niskich kosztach eksploatacji ze względu na brak konieczności wymiany lampy. 1 szt.**
Parametry techniczne:
 - jasność minimum 6000 lumenów (ANSI)
 - źródło światła Laser
 - rozdzielczość minimalna WUXGA 1920x1200
 - proporcja obrazu 16:10
 - Full HD
 - kontrast 2 500 000:1
 - waga maks. 10 kg
 - gwarancja na minimum 5 lat lub 12 000 godzin pracy
 - stosunek kontrastu minimum: 2.500.000 : 1
 - inne parametry techniczne: minimum HDMI, USB, Ethernet, Wejście VGA, I/O dźwiękowe
- **Ekran ramowy składany z możliwością projekcji tylnej 1 szt.:**
 - ekran mobilny, składany
 - ze skrzynią transportową
 - minimalna szer. 420 cm
 - wymiary obrazu minimum 406.4 x 304.8 cm
 - projekcja przednia i ekran do projekcji tylnej (ewentualnie dodatkowa tkanina)
 - stabilna, łatwa w obsłudze konstrukcja
 - gwarancja minimum 2 lata
- **Zestaw okablowania do projektora**
zestaw składający się z:
 - przewodu zasilającego 10 m, przewodów HDMI 10 m i 15 m, przewodów VGA 10 i 15 m.
- **Skrzynia (case) do projektora 1 szt.**
 - skrzynia wzmacniana
 - zamykana na zamek (zamki)
 - o wymiarach dostosowanych do przenoszenia i przechowywania wybranego projektora o wadze do 10 kg
 - gwarancja minimum 2 lata

- **Stół projekcyjny do projektora 1 szt.**
 - stół mobilny
 - na kółkach
 - o wymiarach przystosowanych do wymiarów wybranego projektora
 - przystosowany do projektora o wadze do 10 kg
 - gwarancja minimum 2 lata

3. Wymagana gwarancja

Projektor – 60 miesięcy, ekran, skrzynia (case), stół projekcyjny – 24 miesiące.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Projektor, ekran, okablowanie, stół projekcyjny - 20 maja 2019 r., skrzynia (case) – 13 czerwca 2019 r.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania. Do formularza powinna być załączona specyfikacja oferowanego sprzętu

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: ul. Lilpopa 18, 05-807 Podkowa Leśna do dnia 08 maja 2019 r. do godz. 16.00. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty **drogą elektroniczną wyłącznie na adres: zamowienia@ckiopodkowa.pl**

2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 09 maja 2019 r., a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony 09 maja 2019 r. o godz. 18.00 w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej pod adresem www.ckiopodkowa.pl

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- cena 100 %

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.ckiopodkowa.pl

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela się mailowo pod adresem email: info@ckiopodkowa.pl lub agnieszka.wojcierowska@ckiopodkowa.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

- wzór Formularza Oferty

Podkowa Leśna, dn. 26 kwietnia 2019 r.

Alina Witkowska
Dyrektor
Centrum Kultury i Inicjatyw
Obywatelskich

.....
(dane Wykonawcy)

Formularz Oferty

My, niżej podpisani.....
działając w imieniu i na rzecz.....

.....
w odpowiedzi na zapytanie ofertowe na.....składamy niniejszą ofertę.
Oferujemy realizację zamówienia za cenę:

.....brutto

(słownie:.....)

w tym

VAT:.....(słownie:.....)

Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia udzielamy następujących gwarancji:.....

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją **Zapytania Ofertowego** udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Z naszej strony realizację zamówienia koordynować będzie:
.....tel....., e-mail.....
3. Oferta zawiera /nie zawiera * informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w Zapytaniu Ofertowym.
6. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1).....
 - 2).....
 - 3).....

.....,dn.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić

